



COMUNE DI RIVAROSSA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

REGOLAMENTO

Area di raccolta temporanea di
sfalci, potature e scarti vegetali in
genere di produzione domestica

Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.27 del 04/09/2014
Modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 il 29/04/2021

INDICE

TITOLO I

Art. 1 Principi generali.

TITOLO II

Art. 2 Ubicazione.

Art. 3 Caratteristiche dell'area

Art. 4 Orario

TITOLO III

Art. 5 Soggetti aventi diritto di conferimento

Art. 6 Delegati aventi diritto di conferimento

Art. 7 Divieti di conferimento

Art. 8 Prescrizioni e norme di comportamento

Art.9 Compiti e competenze del personale preposto al controllo

TITOLO IV

Art. 10 Costi del conferimento. Abbonamenti

TITOLO V

Art. 11 Casi non previsti dal Regolamento

Art. 12 Sanzioni

Art. 13 Autotutela

Art. 14 Entrata in vigore

PREMESSA

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale , ogni qualvolta si renda necessario, apportare qualsivoglia modifica e/o integrazione alle norme del presente Regolamento.

TITOLO I

Art. 1 Principi generali

1. L'area di raccolta e deposito temporaneo di scarti vegetali CER 200201: erbe, fiori, fogliame, risulterà di potature e taglio siepi, ai sensi del D.lgs. 3 aprile 2006 n.152 e s.m.i., è realizzata per favorire la raccolta differenziata della frazione verde di produzione domestica e il riciclo dei rifiuti stessi allo scopo di proteggere l'ambiente e la qualità della vita;
2. L'area di cui al precedente comma 1 assume la denominazione di Area di Raccolta Temporanea Sfalci di seguito ARTS;
3. La ARTS non è una struttura assimilabile a discarica di rifiuti urbani;
4. La ARTS svolge la funzione di deposito temporaneo e smaltimento dei rifiuti di cui al precedente comma 1 che periodicamente, nel rispetto delle vigenti normative in materia, dovranno essere prelevati a cura di ditte specializzate incaricate dalla Amministrazione e conferiti in apposite strutture destinate al recupero e/o smaltimento;
5. La durata del deposito dei rifiuti di cui al precedente comma 1 non deve essere superiore a tre mesi;
6. Nel presente Regolamento, con il termine "rifiuti", si intendono esclusivamente le sostanze vegetali enunciate nel precedente comma 1.

TITOLO II

Art.2 - Ubicazione

La ARTS è ubicata nel Comune di Rivarossa – località Diletta, in Via San Francesco al Campo (SP n.39 d.1) all'incrocio con la strada provinciale SP n.720 d.1 prospiciente al ristorante "Il Mandracchio".

Art.3 - Caratteristiche dell'area.

La ARTS è un'area delimitata perimetralmente con superficie naturalizzata di proprietà comunale, di altezza di circa 2 metri da terra, atta a minimizzare l'impatto visivo.

La ARTS è dotata di viabilità esterna adeguata per consentire l'accesso sia alle autovetture o piccoli mezzi degli utenti, sia ai mezzi pesanti per il conferimento agli impianti di recupero e/o smaltimento.

Art.4 - Orario

Gli orari e/o i periodi di apertura e chiusura della ARTS sono stabiliti con provvedimento del Sindaco e resi noti mediante apposizione all'ingresso della ARTS, ovvero pubblicati sul sito web del Comune di Rivarossa previa valutazione delle esigenze dell'utenza e di concerto con il Responsabile del Servizio competente.

TITOLO III

Art. 5 - Soggetti aventi diritto di conferimento

1. La ARTS è usufruibile esclusivamente dai residenti nel Comune di Rivarossa in regola con il pagamento della TARES e/o TARI , ai quali è fatto divieto di conferire rifiuti della tipologia in questione provenienti da altri Comuni;
2. In ottemperanza alle prescrizioni dell'art. 6 del presente Regolamento, gli aventi diritto di cui al precedente comma 1 possono formalmente delegare, in qualità di committenti, il conferimento dei propri rifiuti presso la ARTS a ditte o privati cittadini che operano per conto terzi, alle condizioni di cui all'art.6;
3. Le aziende agricole, florovivaiste, gli esercizi commerciali affini, anche se residenti nel comune di Rivarossa, non hanno titolo alla fruizione del Centro di raccolta del verde.

Art. 6 - Delegati aventi diritto di conferimento

Alle Ditte non insediate nel Comune di Rivarossa ma formalmente delegate, ovvero privati cittadini non residenti ma formalmente delegati, è concesso conferire rifiuti presso la ARTS alle seguenti condizioni:

- a) che venga dimostrata la provenienza dei rifiuti da fondi siti nel Comune di Rivarossa nonché di proprietà o nella disponibilità del committente ;
- b) che il delegato sia in possesso di regolare delega debitamente compilata, da fornire al personale preposto al controllo;
- c) che il committente abbia comunicato con congruo anticipo al personale preposto al controllo, le generalità del soggetto delegato al conferimento;
- d) che il delegato, fatta salva la predetta delega, sia inoltre in possesso della tessera di abbonamento originale da esibire al personale preposto al controllo;

- e) il mancato rispetto anche di una sola delle suddette disposizioni comporta insindacabilmente il diniego di accesso e conferimento dei rifiuti presso la ARTS.

Art.7 - Divieti di conferimento

1. E' fatto espresso divieto di conferire:
 - a) rifiuti di qualsiasi genere non rientranti nelle fattispecie contemplate nell'art. 1, comma 1 del presente Regolamento;
 - b) ai soggetti non residenti nel Comune di Rivarossa;
 - c) alle Ditte formalmente incaricate della manutenzione delle aree verdi comunali salvo espressa autorizzazione della Amministrazione;
 - d) ai veicoli di massa complessiva a pieno carico superiore a 35 q.li.;
 - e) a coloro che non hanno ottemperato a quanto prescritto dall'art. 10 del presente Regolamento;
 - f) a coloro che all'ingresso della ARTS, su legittima richiesta del personale preposto al controllo, non esibiscano e/o forniscano la prevista documentazione, ovvero esibiscano e/o forniscano documentazione carente e/o incompleta, ovvero esibiscano e/o forniscano documentazione in copia;
2. E' fatto espresso divieto di effettuare trattamenti, miscele e/o cernite sui rifiuti all'interno della ARTS.

Art.8 - Prescrizioni e norme di comportamento

I soggetti conferitori sono tenuti all'osservanza delle seguenti prescrizioni e norme di comportamento:

- a) è consentito accedere alla ARTS esclusivamente nei giorni e negli orari di apertura ed in presenza di personale preposto al controllo;
- b) attenersi alle indicazioni impartite dal personale preposto al controllo;
- c) non abbandonare i rifiuti all'esterno dell'area perimetrale della ARTS;
- d) non arrecare danni di nessun genere e/o natura alle strutture della ARTS, prima durante e dopo l'operazione di conferimento dei rifiuti;
- e) non occultare tra i rifiuti sostanze e/o materiali incompatibili e/o nocivi.

Art.9 - Compiti e competenze del personale preposto al controllo.

Il personale preposto al controllo è tenuto a regolare e governare l'accesso alla ARTS vigilando sulle modalità di conferimento dei rifiuti nel rispetto delle disposizioni del presente Regolamento.

Competenze del personale preposto al controllo:

- a) Identificare il conferente e qualora si renda necessario richiedere l'esibizione di idoneo documento di riconoscimento;
- b) Provvedere alla vidimazione e registrazione della tessera di abbonamento;
- c) Accertare il possesso di tutti i requisiti dei soggetti di cui agli artt. 5 e 6;
- d) Identificare la tipologia del rifiuto, accertandone la corrispondenza qualitativa in ottemperanza a quanto stabilito dall'art.1, comma 1 ;
- e) Accertare la provenienza del rifiuto;
- f) Negare l'accesso e il conferimento alla ARTS, qualora accerti e/o rilevi motivi ostativi contemplati dal presente Regolamento;
- g) Se ritenuto necessario richiedere l'intervento della Polizia Municipale e/o di altre Forze dell'Ordine;

1. Compiti del personale preposto al controllo:

- a) Al personale preposto al controllo non possono essere richieste prestazioni d'opera a supporto dei conferenti;
- b) Fornire le necessarie indicazioni ai conferenti;
- c) Mantenere in efficienza le strutture della ARTS, con le modalità che si rendono necessarie ;
- d) Segnalare senza ritardo al Responsabile del Servizio competente eventuali anomalie e/o disfunzioni riscontrate e/o riscontrabili all'impianto e/o alle strutture della ARTS;
- e) Comunicare con congruo anticipo al Responsabile del Servizio competente, la scadenza temporanea del deposito dei rifiuti, al fine di predisporre nei termini stabiliti dalle vigenti normative in materia, il conferimento dei rifiuti agli appositi impianti di recupero e trattamento.

TITOLO IV

Art.10 - Costi del conferimento. Abbonamenti

Il conferimento nella ARTS può essere effettuato dai soggetti di cui agli artt. 5 e 6 del presente Regolamento a titolo oneroso con l'acquisto di una apposita tessera di abbonamento in riferimento al prezziario esposto nella sede del Comune ovvero pubblicato sul sito web del Comune di Rivarossa.

L'abbonato nel rispetto dei principi generali indicati nell'art. 1 del presente regolamento, potrà nel periodo di apertura, usufruire dell'area in modo autonomo e senza vincoli di orario.

- 1. Gli abbonamenti hanno corso di validità per la durata di un anno solare (dal 1° gennaio al 31 dicembre), oltre tale termine non è consentito rivendicare diritti di nessun genere e/o natura e/o titolo, per eventuali conferimenti non effettuati e/o richieste di rimborso;

2. Non è consentito in nessun modo e/o titolo, rivendicare diritti di alcun genere e/o natura in caso di smarrimento, incauta custodia e/o deterioramento dell'abbonamento ;
3. Gli abbonamenti possono essere acquistati in qualsiasi periodo dell'anno presso gli uffici preposti del Comune, previa richiesta effettuata tramite apposito modulo reperibile presso l'ufficio stesso e/o sul sito web del Comune di Rivarossa;
4. Gli abbonamenti devono essere ritirati presso il Comune previo pagamento anticipato della somma corrispondente alla tipologia richiesta, indicano la causale "sfalci";
5. Per esigenze di organizzazione degli uffici, gli abbonamenti saranno rilasciati esclusivamente a nome del titolare dell'imposta TARI.

TITOLO V

Art.11 - Casi non previsti dal presente Disciplinare

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento troveranno applicazione le leggi nazionali, regionali , comunitarie e i regolamenti in vigore.

Art.12 - Sanzioni

Si applicano le sanzioni previste dalle disposizioni legislative in materia.

Art.13 - Autotutela

Il Funzionario Responsabile può ricorrere all'esercizio dell'autotutela precedendo all'annullamento, totale o parziale, dei propri atti, riconosciuti illegittimi o errati. Il procedimento può essere instaurato con istanza di parte, ovvero attivato d'ufficio dal Funzionario Responsabile.

Art.14 - Entrata in vigore

Il presente Regolamento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.