



COMUNE DI RIVAROSSA
(Città Metropolitana di Torino)

REGOLAMENTO
PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO ANZIANI
DISABILI O SOGGETTI IN STATO DI
BISOGNO

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 6/05/2019

Indice

Art. 1 - Istituzione e finalità del servizio

Art. 2 - Destinatari del servizio

Art. 3 - Ambito territoriale del servizio

Art. 4 - Requisiti di accesso al servizio

Art. 5 - Modalità di richiesta del servizio

Art. 6 – Organizzazione, orario e sicurezza del servizio

Art. 7 – Compartecipazione economica al servizio

Art. 8 – Norme di comportamento

Art. 9 – Sospensione del servizio

Art. 10 - Disposizioni finali

Art. 1 - Istituzione e finalità del servizio

Il servizio di “trasporto anziani-disabili o soggetti in stato di bisogno” è istituito per favorire il benessere e l'integrazione sociale dei cittadini, consentendo alle persone disabili o in situazioni di particolari necessità - che non sono in grado di utilizzare i mezzi pubblici e/o di muoversi in autonomia anche per la presenza di barriere architettoniche - di raggiungere strutture a carattere sociale/educativo/formativo, centri di cura e di riabilitazione o uffici o sedi di pubblici servizi.

Il servizio si prefigge il solo “trasporto di persone” con esclusione di qualsiasi altra prestazione che possa configurarsi come intervento di assistenza; esclude la prestazione di trasporto di “natura sanitaria”, a meno che questa non rientri tra i casi di “obbligo di soccorso” al quale si è tenuti per Legge. Il servizio è limitato al trasporto e non viene garantito l'eventuale accompagnamento.

Il trasporto sociale è gestito sulla base di richieste di singoli utenti residenti nel Comune; ciò consente di usufruire di un servizio dedicato e quindi flessibile, effettuando viaggi individuali o collettivi.

Art. 2 - Destinatari del servizio

Possono usufruire del servizio di cui all'art. 1 i cittadini del comune di Rivarossa se:

a) anziani ultra sessantacinquenni non-autosufficienti e parzialmente autosufficienti, con reti familiari ed informali carenti,

b) disabili residenti nel territorio comunale certificati ai sensi della L.104/92; sono “cittadini disabili”, ai fini del presente regolamento, i soggetti con forme di disabilità che comunque non pregiudicano la loro autonomia e non necessitano di assistenza, accompagnamento o altra forma di supporto specifico professionale.

c) Persone adulte affette da momentanea o permanente patologia invalidante, impossibilitate ad usare altri mezzi.

d) soggetti in carico ai Servizi Sociali, per motivate necessità e con relazione dettagliata dell' assistente sociale.

Sono escluse dal servizio le persone che durante il trasporto necessitano di particolare assistenza sanitaria o che, per patologia o limitazione funzionale, necessitano di trasporto con ambulanza. Per le persone non-autosufficienti o parzialmente non-autosufficienti è opportuno produrre una dichiarazione del medico curante che certifichi l'idoneità della persona ad essere trasportata tramite l'automezzo comunale.

Non è consentito il trasporto di:

- ammalati gravi,
- persone affette da malattie contagiose,
- persone per ricoveri urgenti in Ospedale.

Art. 3 - Ambito territoriale del servizio

L'ambito territoriale del servizio di “trasporto anziani-disabili o soggetti in stato di bisogno” resta normalmente circoscritto al territorio di competenza dell'ASL TO 4 nonché alle sedi dei presidi ospedalieri e centri di cura della Città di Torino.

L'effettuazione di servizi in altri ambiti territoriali verrà valutata sulla base di effettiva e comprovata necessità sanitaria.

Art. 4 - Requisiti di accesso al servizio

I requisiti di accesso al servizio di trasporto sono:

- a. residenza nel Comune di Rivarossa;
- b. condizione fisica tale da impedire la guida di qualsiasi veicolo e da rendere impossibile o gravemente difficoltoso l'utilizzo dei mezzi pubblici;
- d. mancanza di patente di guida o invalidità temporanea alla guida;
- c. assenza accertata di idonea rete familiare di supporto atta a garantire il servizio di trasporto e accompagnamento in autonomia;

Il servizio di autotrasporto non potrà essere effettuato, di norma, per le persone con familiari residenti in possesso di patente di guida e senza impegni lavorativi.

Art. 5 - Modalità di richiesta del servizio

La richiesta di trasporto sociale deve essere prenotata, anche telefonicamente, almeno 7 (sette) giorni prima, direttamente **alla Segreteria del servizio** che concorda con il richiedente luogo, tempi e modalità di trasporto, in relazione alla disponibilità dell'automezzo e dei volontari per tale servizio. La prenotazione del servizio in tempi più brevi può essere effettuata, compatibilmente con le prenotazioni già programmate, solamente se giustificata da ragioni di particolari urgenza e improrogabilità.

Qualora il trasportato necessiti di assistenza nella deambulazione o in altre forme assistenziali durante il trasporto e/o durante le visite mediche, le analisi e le cure, dovrà essere tassativamente accompagnato da un parente o persona di fiducia.

Art. 6 - Organizzazione, orario e sicurezza del servizio

Il trasporto verrà effettuato a mezzo di idonea autovettura nella disponibilità del comune di Rivarossa.

Il trasporto potrà essere effettuato da:

- a) personale dipendente dell'Amministrazione comunale;
- b) personale in regime di convenzione con l'Amministrazione comunale o con altri Enti;
- c) personale volontario del Servizio Civile Nazionale convenzionato con il Comune;
- d) soggetti appartenenti ad Associazioni di volontariato e/o da soggetti volontari non associati.

L'attività prestata dai volontari ha sempre carattere gratuito.

La definizione dell'orario del servizio, da svolgere esclusivamente nei giorni feriali, viene demandando alla competenza della Giunta Comunale.

Le modalità di trasporto, nonché il trasbordo dell'utente dalla abitazione all'automezzo e viceversa, deve avvenire nella osservanza delle norme di sicurezza. Va pertanto garantita, qualora se ne ravvisi la necessità, la presenza di accompagnatori personali o di altri ausili ritenuti necessari, procurati dall'utente stesso.

Art. 7 - Compartecipazione economica al servizio

Le tariffe del servizio di trasporto sono stabilite dalla Giunta Comunale e aggiornate annualmente nell'ambito dei servizi a domanda individuale.

Le tariffe potranno essere differenziate in base alla lunghezza del trasporto ai sensi di legge e secondo le linee guida stabilite dalla Giunta Comunale.

Gli utenti dovranno provvedere al versamento delle tariffe deliberate dall'Ente prima che abbia inizio lo svolgimento del servizio, presso la Segreteria del Comune.

In caso di mancato utilizzo del servizio prenotato e già pagato, il relativo importo potrà essere rimborsato ovvero imputato al pagamento di successivi trasporti, soltanto nel caso in cui venga data comunicazione di annullamento entro il giorno lavorativo precedente a quello previsto per l'effettuazione del servizio.

Art. 8 - Norme di comportamento

Per una ottimale organizzazione del servizio si definiscono le seguenti norme da rispettare a cura degli utenti:

- ✓ gli utenti sono tenuti a comportamenti rispettosi e non lesivi nei confronti degli operatori del servizio;
- ✓ non verrà accettata la prenotazione del trasporto in caso di mancata osservanza del precedente punto;
- ✓ la variazione delle date e orari dei servizi di trasporto programmati, ovvero la loro sospensione, dovrà essere comunicata tempestivamente alla Segreteria del servizio, non oltre il giorno prima della prenotazione. In caso contrario non verrà rimborsato il costo del servizio;
- ✓ al momento della prenotazione deve essere segnalata la presenza di eventuali accompagnatori, in mancanza di tale indicazione potrebbe non essere garantito il trasporto dell'accompagnatore;

Art. 9 - Sospensione del servizio

Il servizio di trasporto può essere temporaneamente sospeso per cause di forza maggiore quali, la temporanea indisponibilità dell'automezzo, le condizioni di transitabilità delle strade quando non offrono sufficienti garanzie di sicurezza e la mancanza di volontari idonei alla guida.

In tali casi il Comune provvederà ad informare tempestivamente l'utenza con idonea comunicazione diretta e/o con appositi avvisi pubblici, eventualmente anche sul sito internet del Comune.

Art. 10 - Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente Regolamento si demanda alla competenza della Giunta Comunale. Il presente Regolamento è stato approvato con deliberazione C.C. n. 26 del 6/05/2019.